

Входящ № и дата на подаване на
заявлението:

(Попълва се служебно)

З А Я В Л Е Н И Е

за вписване в Регистъра на професионалните управители на етажна собственост по чл. 47а, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на етажната собственост, за вписване на промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване, за повторна регистрация и за заличаване по реда на чл. 47г, ал. 1, т. 3 от Закона за управление на етажната собственост на регистриран професионален управител-търговец поради прекратяване на дейността по управление на етажна собственост

1. ВИД ЗАЯВЛЕНИЕ:

1.1. Заявление за първоначална регистрация	<input type="checkbox"/>
1.2. Заявление за промяна на вписани обстоятелства	<input type="checkbox"/>
1.3. Заявление за повторна регистрация	
1.4. Заявление за заличаване по реда на чл. 47г, ал. 1, т. 3 от ЗУЕС поради прекратяване на дейността по управление на етажна собственост	<input type="checkbox"/>

(Отбелязва се обстоятелството, за което се подава заявлението, и към него се прилагат документите, доказващи го)

2. ИДЕНТИФИКАЦИОННИ ДАННИ НА ЗАЯВИТЕЛЯ:

2.1. Фирма/наименование и правна форма:	
2.2. ЕИК/ПИК, издаден от Агенцията по вписванията, или № на чуждестранна регистрация:	

3. КАЧЕСТВО НА ЛИЦЕТО, ПОДАЛО ЗАЯВЛЕНИЕТО:

3.1. Законен представител	<input type="checkbox"/>
3.2. Упълномощено лице	<input type="checkbox"/>

(Към заявлението се прилагат документите, доказващи съответното обстоятелство)

4. АДРЕС:

4.1. Седалище и адрес на управление по регистрация:

Седалище:					
Адрес на управление: ж.к., ул., №					
Адрес за кореспонденция					
Населено място:		Пощенски код:		Мобилен тел.:	
Телефон:		Факс:		e-mail:	

5. ПРИ ЗАЯВИТЕЛ ЧУЖДЕСТРАННО ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ:

Адрес на територията на страната за връчване на съобщения:

Адрес: ж.к., ул., № по регистрация:					
Населено място:		Пощенски код:		Мобилен тел.:	
Телефон:		Факс:		e-mail:	

Декларирам истинността на заявените обстоятелства и приложените към заявлението документи.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

.....
(име, фамилия и подпис на заявителя или лицето,
представляващо заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Декларация за обстоятелствата по чл. 47б, ал. 3, т. 1 – 5 от Закона за управление на етажната собственост.
2. Документ, удостоверяващ заплатена такса по чл. 47б, ал. 2 от Закона за управление на етажната собственост, освен ако тя не е заплатена по електронен път.
3. Пълномощно, в случай че заявлението се подава от упълномощен представител.
4. Други:

(Описват се всички приложения към заявлението документи)

Указания за попълване

1. В поле № 1 „Вид заявление“ се посочва дали със заявлението се заявява първоначално вписване в Регистъра на професионалните управители на етажна собственост по чл. 47а, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на етажната собственост, или е заявление за вписване на промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване. Заявлението може да се подава лично или чрез упълномощен представител на професионалния управител-търговец.

2. В поле № 2 „Идентификационни данни на заявителя-търговец“ се попълват:

– фирма/наименование на търговеца;

– правна форма на търговеца;

– единен идентификационен код (ЕИК)/персонален идентификационен код (ПИК) на търговеца.

3. В поле № 3 „Качество на заявителя“ се посочва дали заявлението е подадено лично от професионалния управител-търговец, или от лице, упълномощено да представлява търговеца.

4. В поле № 4 „Адрес“ се посочват седалище и адрес на управление. Седалището на търговеца е населеното място, където се намира управлението на дейността му. Адресът на управление е точният адрес в рамките на населеното място. Посочват се също седалището и адресът на управление на клоновете, ако има такива.

5. В поле № 5 „Заявител чуждестранно юридическо лице“ се попълват данните относно адрес на територията на страната за връчване на съобщения за заявител, регистриран съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, който възнамерява да извършва по занятие дейност по управление на етажна собственост на територията на Република България.

6. В поле „Приложения“ се описват всички приложения към заявлението документи.

7. С подписването на заявлението от законния представител или упълномощено от него лице се декларира истинността на заявените обстоятелства и приложенията към заявлението документи. Заявителят с подписа си декларира също, че е информиран за наказателната отговорност, която носи по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.